Проректору по учебной работе

В.Н. Замолодчикову

от студента(ки) Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу вас разрешить оплату за обучение в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ семестре 20\_\_/20\_\_ учебного года разделить на **3 (три)** этапа:

1. Этап до **15.\_\_.20\_\_ г.** в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** руб. ;

2. Этап до **15.\_\_.20\_\_ г.** в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** руб.;

3. Этап до **15.\_\_.20\_\_ г.** в размере **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** руб.;

!!! Последний этап должен быть оплачен не позднее **15.\_\_.20\_\_ г.** !!!

«\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Заявление сдается в Финансово-договорной отдел (Ж-310) для рассмотрения.